

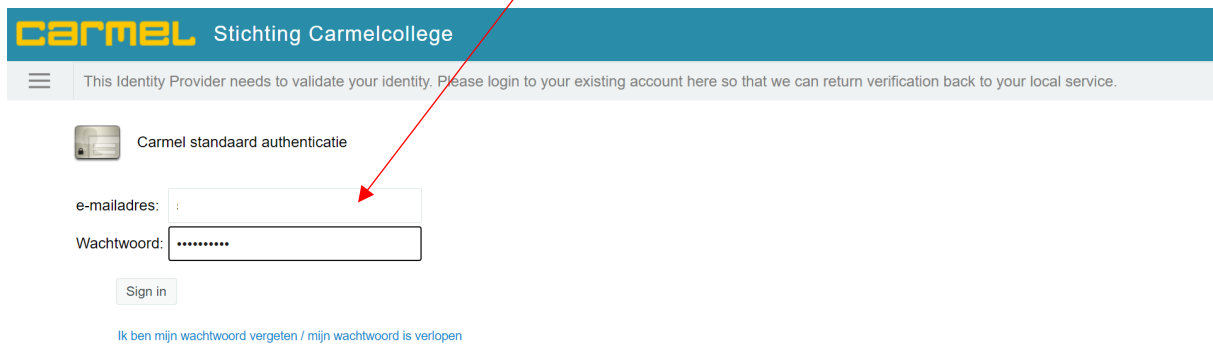
Hoe wijzig ik mijn wachtwoord?

Voor je begint:

Tip 1: gebruik een browser als Chrome, Firefox of Edge. Dit werkt niet via Safari, de standaard browser van Apple.

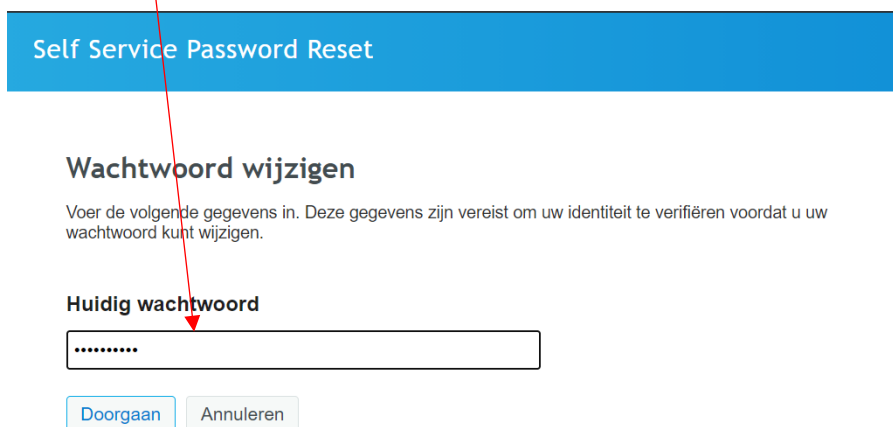
Tip 2: zorg ervoor dat je weet wat je wachtwoord is om in te loggen bij Office365. Ben je het vergeten of weet je het niet meer? Neem dan contact op met de ICT Helpdesk van jouw school.

1. Ga naar <https://pw.stichtingcarmelcollege.nl>
2. en log in met je e-mailadres en het wachtwoord dat je nu nog gebruikt. Klik op Sign in.



The screenshot shows the login page for Stichting Carmelcollege. At the top, there is a blue header with the 'CARMEL' logo and the text 'Stichting Carmelcollege'. Below the header, a grey bar contains a message: 'This Identity Provider needs to validate your identity. Please login to your existing account here so that we can return verification back to your local service.' The main content area is titled 'Carmel standaard authenticatie'. It features two input fields: 'e-mailadres:' and 'Wachtwoord:'. The 'Wachtwoord:' field is masked with dots. Below the fields is a 'Sign in' button. At the bottom, there is a link: 'Ik ben mijn wachtwoord vergeten / mijn wachtwoord is verlopen'. A red arrow points from the 'Sign in' button in the previous step to the 'e-mailadres:' field in this screenshot.

3. Voer hier het wachtwoord in dat je nu nog gebruikt (oude wachtwoord). Klik op 'Doorgaan'.



The screenshot shows the 'Self Service Password Reset' page. The title 'Self Service Password Reset' is displayed in a blue header. Below the header, the section is titled 'Wachtwoord wijzigen'. A message reads: 'Voer de volgende gegevens in. Deze gegevens zijn vereist om uw identiteit te verifiëren voordat u uw wachtwoord kunt wijzigen.' Underneath, there is a section labeled 'Huidig wachtwoord' with a text input field containing dots. Below the input field are two buttons: 'Doorgaan' and 'Annuleren'. A red arrow points from the 'Doorgaan' button in the previous step to the 'Huidig wachtwoord' input field in this screenshot.

4. Hier vul je je nieuwe wachtwoord in. Denk daarbij aan de regels die hiervoor gelden. Die staan op het beeldscherm genoemd.

Wachtwoord wijzigen

Wijzig uw wachtwoord. Zorg dat uw wachtwoord beveiligd is. Nadat u uw nieuwe wachtwoord hebt getypt, klikt u op de knop Wachtwoord wijzigen. Als u uw wachtwoord moet opschrijven, dient u het op een veilige plaats te bewaren. Uw nieuwe wachtwoord moet aan de volgende eisen voldoen:

- Het wachtwoord is niet hoofdlettergevoelig.
- Moet minimaal 8 tekens lang zijn.
- Moet minimaal 1 letter bevatten.
- Moet minimaal 2 cijfers bevatten.
- Moet minimaal 1 speciaal teken (teken dat geen letter of cijfer is) bevatten.
- Moet minimaal 5 unieke tekens bevatten.
- Mag geen gedeelte van uw naam of gebruikersnaam bevatten.

Het nieuwe wachtwoord is geaccepteerd. Klik op Wachtwoord wijzigen

Nieuw wachtwoord

Wachtwoord bevestigen

Wachtwoord wijzigen Annuleren

Sterkte: **Sterk**

Als je een goed wachtwoord hebt gekozen, komt er in beeld te staan dat hij 'Sterk' is. Je ziet ook een groen vinkje en in de blauwe balk staat dat het wachtwoord geaccepteerd is.

5. Klik nu op: 'Wachtwoord wijzigen'.

6. Klik nu op 'Doorgaan'

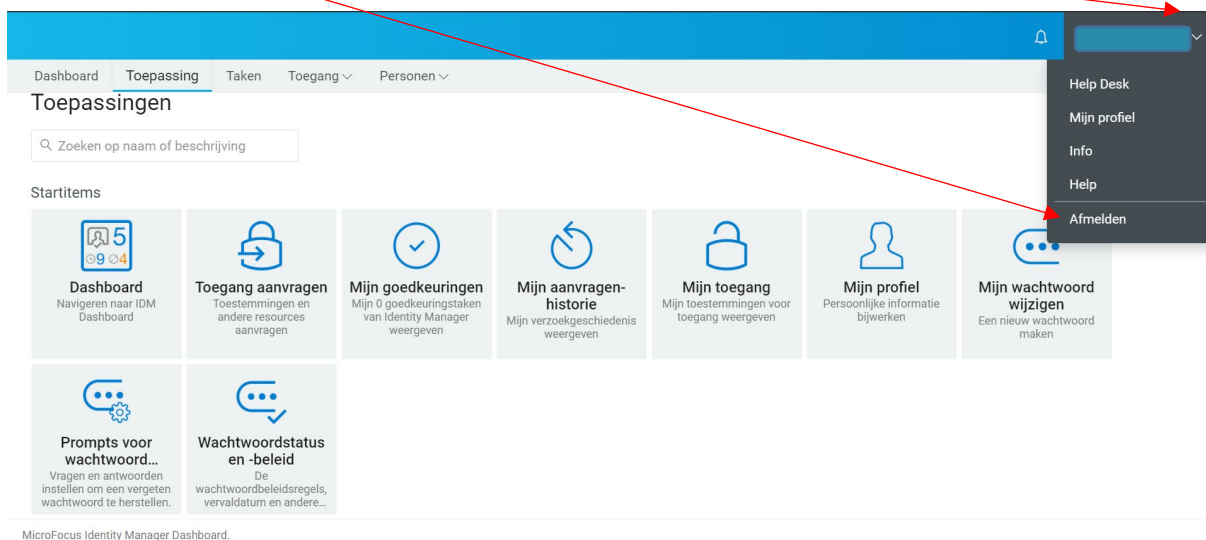
Self Service Password Reset

Voltooid

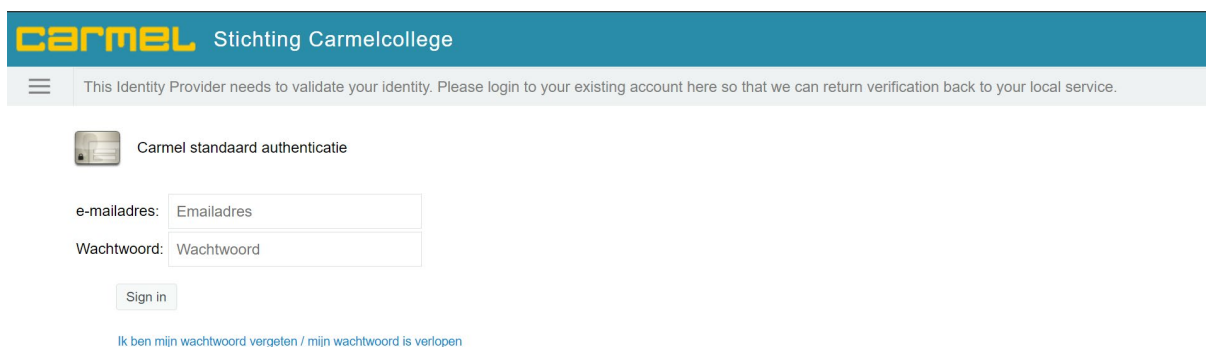
Het wachtwoord is gewijzigd.

Doorgaan

7. Je komt nu terug in dit scherm. Klik op het pijltje naast jouw naam en klik vervolgens op 'Afmelden'.



8. Je komt dan in dit scherm. Je kunt nu jouw browser afsluiten met het kruisje rechts bovenin.



Tip:

Op alle devices waar je ingelogd was met je Office365-account moet je opnieuw inloggen. Controleer of je overal weer bij kunt (e-mail, Teams, bestanden, etc.).

Heb je vragen? Neem dan contact op met de ICT Helpdesk van jouw school.